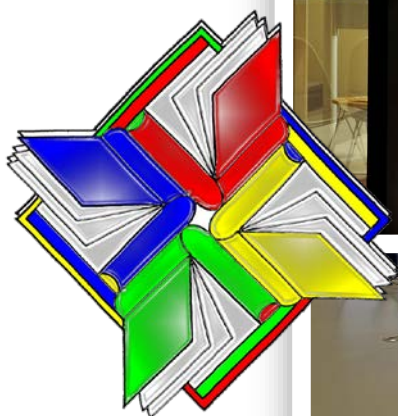


Program dela

2016



Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika

Tel. : 02 870 54 22
Faks: 02 870 54 30

Na gradu 1,
2390, Ravne na Koroškem

www.rav.sik.si
knjiznica@rav.sik.si

Vsebina

I	Uvod	1
II	Pravne podlage	3
III	Oddelek za nabavo in obdelavo	5
1	Dopolnjevanje in obdelava knjižničnega gradiva.....	5
1.1	Načrtovani obseg in dostopnost gradiva.....	6
2	Izločanje, odpis in usmerjevanje izločenega knjižničnega gradiva na območju	9
3	Preusmerjanje gradiva	9
4	Retrospektivna obdelava	9
5	Bukvarna	9
IV	Domoznanski oddelek.....	10
1	Lokalna bibliografija Koroške	10
2	Osebnе bibliografije	10
3	Posebne zbirke	10
4	Koroški biografski leksikon (KBL).....	11
5	Domoznanske informacije	11
6	Razstavna in prireditvena dejavnost	11
7	Digitalizacija dragocenega gradiva.....	11
8	Hranjenje in varovanje gradiva	12
V	Oddelek izposoje	13
1	Odprtost.....	13
2	Člani	14
3	Izposoja gradiva.....	15
4	Delo z odraslimi bralci.....	16
5	Prireditvena dejavnost za odrasle	18
VI	Mladinski oddelek.....	22
1	Pravljične ure z ustvarjalnimi delavnicami	22
2	Otroške lutkovne in dramske predstave	22
3	Večje tematske razstave za otroke in mladino	22
4	Priložnostna srečanja s pisatelji, pesniki, ilustratorji.....	22
5	Bibliopedagoške ure in vodeni ogledi.....	22
6	Prvošolci na obisku.....	22
7	Dopoldanske ure pravljic	22
8	Pravljice na obisku	23
9	Predšolska bralna značka Petra Nosa.....	23
10	Knjižna uganka	23
11	Ustvarjalnice	23
12	Raziskovalna delavnica.....	23
13	Mesečni razstavni kotički in akcija „MOJA NAJ KNJIGA“	23

14	Mesečni razstavniki in akcija »SLOVENSKI KNJIŽNIČNO-MUZEJSKI MEGA KVIZ«	23
15	Rastem s knjigo	24
16	Najstniška čvekalnica.....	24
17	Glasbena pravljica	24
18	Pravljčni trenutki.....	24
19	Včlanitev novorojenčkov	24
20	Križ-Kraž Kralj Matjaž	24
21	»Najstniki«	25
VII	Program dejavnosti knjižnice kot osrednje območne knjižnice (OOK)	26
1	Dolgoročni cilji knjižnice v okviru posebnih nalog območne knjižnice	26
2	Načrt dela KOK kot osrednje območne knjižnice (OOK) v letu 2016	27
VII	Izobraževanje.....	29
VIII	Finančni načrt	30
IX	Informacije o knjižnici	36



Uvod

I Uvod

Program dela za leto 2016 vsebuje obsežen nabor vsebin, ki ga izvajamo v okviru rednega programa in projektov. Ocenjujemo, da so to uresničljive vsebine, ki sodijo v okvir knjižnične javne službe.

Tudi v letu 2016 bomo s svojim delovanjem uveljavljali strokovna znanja zaposlenih in sledili strateškemu načrtu knjižnice, to je povečanje dostopnosti knjižničnih storitev, da smo sodobna knjižnica, ki je sposobna sprejeti nove izzive in svoj program odzivno prilagajati morebitnim spremembam ter razvijati prijazno socialno okolje za vse kategorije uporabnikov in zadovoljevati njihove potrebe.

Prednost dajemo tudi tistim vsebinam, ki so rezultat lastnega strokovnega znanja in jih bomo tudi zaradi tega lažje realizirali v okviru načrtovanih sredstev.

Kot območna knjižnica koroške regije bomo sodelovali s knjižnicami območja pri strokovnih vprašanjih in dilemah. Na področju spodbujanja bralne kulture bomo nadaljevali s spodbujanjem branja kakovostne literature za odrasle Korošci pa bukve beremo. Za najstnike v letu 2016 nadaljujemo skupni projekt »Najstniki, spoznajte koroške knjižnice«, ki je že v letu 2015 dobil svojo vsebino in naslov »KNJIŽNE MIŠICE«. Prav tako bomo sledili strategiji razvoja vseh slovenskih območnih knjižnic.

Delo z uporabniki je naš najosnovnejši in najobsežnejši obseg dejavnosti KOK, in s tem knjižnica najbolj posega v življenjski utrip okolja. Tudi v prihodnjem letu pripravljamo pestro ponudbo storitev za vse skupine prebivalcev in verjamemo, da jih bodo ti potrebovali pri vseživljenjskem učenju, raziskovanju, delu ali pa morebiti samo v prostem času kot navdih.

Pričakujemo, da bodo tudi v letu 2016 knjižnice v Mežiški dolini prostor za branje in vseživljenjsko učenje, tisti prostor, s pomočjo katerega se bo tudi izboljšala bralna, informacijska in računalniška pismenost naših krajanov-uporabnikov; prostor za navdih, druženje in srečevanje ter prostor za ustvarjalnost vseh skupin uporabnikov.

Potrebam uporabnikov se bomo odzvali tudi z novo storitvijo, in sicer možnostjo vračanja knjižničnega gradiva v katero koli enoto KOK, ne glede na to, v kateri je bilo izposojeno. Prav tako verjamemo, da bodo naše prireditve pritegnile tudi tiste obiskovalce s slabšim sluhom, saj smo v Kuharjevo dvorano in grajsko razstavišče namestili slušno zanko.

Tudi v letu 2016 bomo zagotavljali oddaljen dostop do elektronskih virov informacij in obsežnejših podatkovnih zbirk in če bomo uspešni pri dodatnem pridobivanju sredstev na Ministrstvu za kulturo, tudi do elektronskih časopisov. Še posebej bomo promovirali izposojanje e-knjig v sistemu Biblos.



Domoznanska dejavnost ostaja naša stalnica, v letu 2016 bomo z okoli 1500 novimi bibliografskimi zapisi dopolnili Lokalno bibliografijo Koroške, prav tako bomo poskrbeli za marsikatero osebno bibliografijo naših strokovnjakov in raziskovalcev. Skrbeli bomo, da naše posebne zbirke najdejo pot do uporabnikov, prav tako bomo v okviru razpoložljivih finančnih sredstev digitalizirali nekaj dragocenega gradiva. Promoviranje naših domoznanskih zbirk bomo nadaljevali z dodajanjem novih zbirk na portal Kamra.

Uporabnike bomo pravočasno, celovito in po raznovrstnih poteh informirali o naši dejavnosti, storitvah, izobraževanjih in prireditvah v naših knjižnicah. Komunikacija preko nekaterih socialnih omrežij bo priložnost za še bolj dinamičen stik z uporabniki.

V letu 2016 želimo vsaj ohraniti podobno število aktivnih uporabnikov knjižnice, če pa nam bo uspela rast, bomo toliko bolj veseli. Zavedamo pa se, da je število uporabnikov in porast izposoje v veliki meri odvisno tudi od naše možnosti nakupa aktualnega knjižničnega gradiva.

Prav zaradi tega si tudi v letu 2016 želimo stabilno financiranje naše dejavnosti, tako s strani občin ustanoviteljic kot Ministrstva za kulturo.

Svojega delovanja si ne moremo predstavljati brez sodelovanja s partnerskimi institucijami, z lokalno skupnostjo, še posebej šolami in vrtci, našimi ustanovitelji in zainteresirano javnostjo.

Svojo priložnost za razvoj vidimo tudi v iskanju in aktivnem sodelovanju z domačimi in tujimi organizacijami preko nacionalnih ali mednarodnih projektov.

O svojem delu bomo poročali in odgovarjali Svetu KOK, pri strokovnih vprašanjih pa nam bo v pomoč Strokovni svet.

Prepričana sem, da bomo s strokovnim in motiviranim kolektivom tudi v letu 2016 zgledno opravljali vse zakonsko določene naloge, da bomo s svojimi storitvami svojim uporabnikom nudili tudi kakšno nadstandardno storitev in da bomo še naprej pomembno kulturno, socialno in izobraževalno stičišče vseh občank in občanov.

Uvod

Pripravila:
mag. Irena Oder,
direktorica



Uvod

II Pravne podlage

Delovanje KOK temelji na določilih Zakona o knjižničarstvu in podzakonskih aktov ter na Standardih in priporočilih za splošne knjižnice 2005-2015, Resoluciji o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017, Strategiji razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2013-2020.

Status in poslovanje knjižnice urejajo:

- ✦ Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika Ravne na Koroškem, UL RS, št. 96/2002
- ✦ Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika Ravne na Koroškem, UL RS, št. 26/2014
- ✦ Statut javnega zavoda Koroške osrednje knjižnice dr. Franc Sušnik, KOK, 1993
- ✦ Sporazum o financiranju KOK, 1999
- ✦ Zakon o knjižničarstvu (UL RS, št. 87/01 in 96/02-ZUJIK) in podzakonski predpisi: Uredba o osnovnih storitvah knjižnice (UL RS, št. 29/03). Pravilnik o pogojih izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe (UL RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12), Pravilni o osrednjih območnih knjižnicah (UL RS, št. 88/03), Pravilni o razvidu knjižnic (UL RS, št. 105/03).
- ✦ Zakon o obveznem izvodu publikacij (UL RS, št. 69/06 in 86/09)
- ✦ Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (UL RS, št. 77/07-ZUJIK UPB1, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13).
- ✦ Zakon o zavodih (UL RS, št. 12/91, 8/96, 36/00, 127/06.
- ✦ Zakon o lokalni samoupravi (UL RS, št. 94/07, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12- ZUJF)

Predpisi, ki vplivajo na delovanje KOK:

- ✦ Zakon o javnih uslužbencih (UL RS, št. 63/07, 65/08, 69/08, 40/12)
- ✦ Zakon o javnem naročanju (UL RS, št. 12/13, 19/14)
- ✦ Zakon o računovodstvu (UL RS, št. 23/99, 30/02, 114/06)
- ✦ Zakon o avtorskih in sorodnih pravicah (UL RS, št. 16/07, 68/08, 110/13)
- ✦ Zakon o varstvu osebnih podatkov (UL RS, št. 94/07)
- ✦ Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS, št. 108/09 s spremembami in dopolnitvami)
- ✦ Zakon o uravnoveženju javnih financ (UL RS, št. 40/12 s spremembami in dopolnitvami)
- ✦ Računovodski standardi
- ✦ Kolektivna pogodba za javni sektor (UL RS, št. 57/08 s spremembami in dopolnitvami)
- ✦ Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (UL RS, št. 45/04 s spremembami in dopolnitvami)
- ✦ Predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti in drugi akti.



Interni akti knjižnice:

- ✦ Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja KOK, 2012
- ✦ Pravilnik o delovnem času v KOK z dopolnitvami, 2008, 2009
- ✦ Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v KOK, 2005
- ✦ Pravilnik o računovodstvu, 2010
- ✦ Pravila o posredovanju informacij za medije, 2010
- ✦ Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do njihovih virov, 2010
- ✦ Pravilnik o prejemanju daril v zvezi z opravljanjem službe, 2013
- ✦ Pravilnik o rabi, varovanju in uničevanju pečatov in ključev v KOK, 2013
- ✦ Katalog informacij javnega značaja, 2007
- ✦ Požarni red, 2015
- ✦ Navodila o ravnanju in ukrepih za preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu (mobing) ter za odpravo njegovih posledic in ukrepe za preprečevanje drugih prepovedanih dejanj zoper zaposlene, 2009
- ✦ Načrt integritete, 2012
- ✦ Načrt klasifikacijskih znakov KOK, 2010
- ✦ Navodila za oddajo naročil male vrednosti, 2004
- ✦ Navodila za izločanje in odpis knjižničnega gradiva, 2006
- ✦ Register tveganj KOK, 2008
- ✦ Strateški načrt KOK, 2014
- ✦ Sklepi sej Sveta KOK
- ✦ Sklepi sej Strokovnega sveta KOK
- ✦ Sklepi sej strokovnega kolegija KOK

Uvod



Oddelek za
nabavo in
obdelavo

III Oddelek za nabavo in obdelavo

1 Dopolnjevanje in obdelava knjižničnega gradiva

Nabavna politika Koroške osrednje knjižnice poteka v skladu s strokovnimi priporočili bibliotekarske stroke in na osnovi Dokumenta o nabavni politiki. Knjižnično gradivo nabavljamo za vse enote v knjižnični mreži. Z rednimi analizami spremljamo ustreznost nabave in sproti uravnavamo ugotovljena neskladja med planom in realizacijo.

Koroška osrednja knjižnica dopolnjuje knjižnično gradivo z:

- ✦ nakupi iz sredstev Ministrstva za kulturo (MK),
- ✦ nakupi iz sredstev Občine Ravne na Koroškem,
- ✦ nakupi iz sredstev Občine Prevalje,
- ✦ nakupi iz sredstev Občine Mežica,
- ✦ nakupi iz sredstev Občine Črna na Koroškem,
- ✦ obveznimi izvodi,
- ✦ sredstvi za povečan izbor OOK (MK),
- ✦ darovi,
- ✦ zamenjavami.

Načrt je izdelan na osnovi Standardov za splošne knjižnice, sprejetih pri Nacionalnem svetu za knjižnično dejavnost, v Ljubljani, 21. aprila 2005, na osnovi Zakona o obveznem izvodu publikacij ZOIPub (UL RS 69/2006 z dne 3.7.2006), Pravilnika o osrednjih območnih knjižnicah (UL RS 88-4079/2003) in Pravilnika o hranjenju, uporabi in izločanju obveznih izvodov publikacij, ki jih je dne 16. 4. 2007 sprejel NUK.

Standardi prirasta:

število enot na 1.000 prebivalcev	250 enot knjig
	25 enot neknjižnega
število prebivalcev Mežiška dolina (1.7. 2015)	25.108
povečan izbor na 1.000 prebivalcev	14 enot
število prebivalcev širšega območja (1.7. 2015)	71.218



Na prirast vpliva več dejavnikov:

Število prebivalcev, povprečna cena knjige, finančna sredstva za nakup gradiva (občine, MK), darovi, zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva, obvezni izvod, dopolnjevanje domoznanske zbirke, v zadnjih letih pa močno tudi nakup e-virov in baz elektronskih knjig, katerih cena ni primerljiva z ostalim knjižničnim gradivom. Eden od dejavnikov je tudi prepoznavanje potreb potencialnih uporabnikov in njihovih pričakovanj glede storitev knjižnice.

1.1 Načrtovani obseg in dostopnost gradiva

Zaradi drugačnih kriterijev dodeljevanja sredstev za nakup knjižničnega gradiva (število prebivalcev na področju, ki ga osrednja knjižnica pokriva) in vse bolj varčevalno naravnane politike financiranja nakupa gradiva s strani države in morebiti tudi nekaterih občin ustanoviteljic, je načrt nakupa v Koroški osrednji knjižnici prilagojen razmeram, in ga bo tudi v letu 2016 potrebno sproti prilagajati.

Glede na razpoložljiva sredstva se bomo trudili zagotoviti širok in kvaliteten izbor knjižničnega gradiva, izbirati pa bomo morali naslove ter zmanjšati nakup izvodov posameznega naslova.

Pri načrtovanju nakupa v letu 2016 bomo upoštevali demografsko strukturo in potrebe okolja, v katerem delujejo krajevne knjižnice ter delež financiranja s strani občin ustanoviteljic, v katerih so krajevne knjižnice in izposojevališča. Pri nabavi za osrednjo knjižnico pa bomo upoštevali funkcijo knjižnice kot osrednjega informacijskega in kulturnega centra. Koroška osrednja knjižnica je tudi osrednja območna knjižnica in izvaja naloge za štiri splošne knjižnice na Koroškem (glej poglavje Program dejavnosti knjižnice kot osrednje območne knjižnice- OOK).

Po veljavnih standardih mora knjižnica v letu 2016 pridobiti 6.916 enot knjižničnega gradiva.



Nakup načrtujemo v višini 3.500 enot gradiva, dopoljenega s 3.000 izvodi iz obveznega izvoda in 500 izvodi darov, skupaj torej 7.000 izvodov:

	MK	OBČINE	DRUGO	SKUPAJ
Nakup	1.000	2.500	-	3.500
Obvezni izvod	-	-	3.000	3.000
Dar	-	-	500	500
SKUPAJ	1.000	2.500	3.500	7.000

Pridobljeno gradivo bo strokovno obdelano (vsebinsko in formalno v vzajemni bazi COBIB, skladno z mednarodnimi standardi za obdelavo).

Prirast novega gradiva načrtujemo v razmerju 60 % strokovnega in 40 % leposlovnega gradiva, od tega 10 % neknjižnega gradiva in do 30% gradiva za otroke in mladino, kot to določajo standardi za sestavo zbirke, upoštevali bomo tudi lokalne potrebe ter želje in potrebe uporabnikov.

Pri lociranju gradiva v mreži knjižnice bomo upoštevali kriterije:

- ✦ delež finančnih sredstev, zagotovljenih za nakup gradiva,
- ✦ delež prebivalstva in uporabnikov knjižnice,
- ✦ dostopnost knjižničnega gradiva in informacij najširšemu krogu prebivalcev,
- ✦ osrednja knjižnica kot kulturno, izobraževalno in informacijsko središče,
- ✦ dopolnjevanje domoznanske in posebnih zbirk ter stripoteke,
- ✦ kvaliteta zbirke v posamezni enoti (upoštevajoč standarde za sestavo zbirke),
- ✦ prostorski pogoji posamezne enote oz. krajevne knjižnice,
- ✦ potrebe uporabnikov.

Knjižnica bo s pridobivanjem novega knjižničnega gradiva kljub vedno bolj zaostreni finančni situaciji sledila strateški usmeritvi, da v svojem okolju uresničuje informacijsko, izobraževalno kulturno in socialno vlogo.

Oddelek za
nabavo in
obdelavo



1.1.1 Nakup

FINANCER	DELEŽ FINANCIRANJA v %	ŠT. ENOT
Občina Ravne na Koroškem	46,39	1.150
Občina Prevalje	24,40	650
Občina Mežica	15,19	350
Občina Črna na Koroškem	14,02	350
SKUPAJ občine	100	2.500
MZK/javni projektni razpis	-	*1.000
SKUPAJ	-	3.500

*Načrtovano realizacijo bomo glede na morebitna zmanjšana sredstva za nakup s strani financerjev morali prilagoditi.

1.1.2 Povečan izbor

Koroška osrednja knjižnica je osrednja območna knjižnica za Koroško (Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah, UL RS, št. 88/03), zato za povečan izbor gradiva in informacij prejema obvezni izvod publikacij (Zakon o obveznem izvodu publikacij, UL RS, št. 69/06 in 86/09) ter po javnem projektnem razpisu sredstva Ministrstva za kulturo za nakup e-virov.

	ŠT. ENOT
Obvezni izvod in MK/javni projektni razpis OOK	3.000

1.1.3 Darovi

Z darovi dopolnjujemo predvsem domoznansko zbirko, v splošni zbirki pa manjkajoče naslove, ali pa jih uporabimo za zamenjavo izgubljenih ali poškodovanih izvodov.

	ŠT. ENOT
DAR	500

Oddelek za
nabavo in
obdelavo



2 Izločanje, odpis in usmerjevanje izločenega knjižničnega gradiva na območju

Na podlagi Pravilnika o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva nadaljujemo z izločanjem uničenega, poškodovanega in izgubljenega gradiva (kontinuiran odpis) in zastarelega in neaktualnega gradiva ter dvojnic (načrtovani odpis): 5.000 enot.

V skladu s strokovnimi navodili NUK-a bomo usmerjali gradivo, ki je bilo izločeno iz splošnih knjižnic na območju in iz osrednje območne knjižnice (naloga KOK kot območne knjižnice za Koroško).

3 Preusmerjanje gradiva

Neaktualno gradivo bo delno izločeno, delno preusmerjeno v skladišče. Po potrebi bo nekatero gradivo preusmerjeno tudi v enote.

Načrtujemo preusmeritev cca 1.000 enot gradiva.

4 Retrospektivna obdelava

V letu 2016 načrtujemo nadaljevanje retrospektivnega vnosa v elektronski katalog.

Načrtujemo vnos **500** enot knjižničnega gradiva (periodika).

5 Bukvarna

Načrtujemo, da bo v bukvarni vedno na voljo 1.000 izvodov gradiva. Gradivo bomo sproti dopolnjevali.

Oddelek za
nabavo in
obdelavo

Pripravila:
Darja Molnar,
vodja obdelave



Domoznanski
oddelek

IV Domoznanski oddelek

Domoznanska dejavnost v knjižnicah pomeni zbiranje, strokovno obdelavo in ustrezno hranjenje domoznanskega gradiva ter posredovanje informacij. Tako omogoča raziskovanje in predstavljanje lokalnega prostora. Temelji na tradiciji in zakonodaji.

Domoznanci v domoznanskem oddelku se odzivamo na potrebe časa in okolja. Pri svojem delu se povezujemo s sorodnimi ustanovami v našem prostoru in sodelujemo z uporabniki, drugimi knjižničarji, dobavitelji, ustanovitelji, financerji in mediji. Dokumentiramo in predstavljamo spomin (preteklost) in utrip (sedanjost) skupnosti ter tako ohranjamo kulturno dediščino in krepimo identiteto lokalnega prostora. Domoznanski oddelek je ogledalo knjižnice in kraja ter nepogrešljiv v življenju in delovanju posameznikov in organizacij.

1 Lokalna bibliografija Koroške

V letu 2016 načrtujemo dopolnitev lokalne bibliografije Koroške z novimi bibliografskimi zapisi (okoli 1500). Gre za prispevke in članke iz revij, časopisov, zbornikov ..., ki se nanašajo na Koroško, zamejsko Koroško in koroške avtorje. To nam je v veliko pomoč pri posredovanju informacij našim uporabnikom.

2 Osebne bibliografije

V zadnjem času gre trend razvoja (tudi v naši knjižnici) v smeri izdelave osebnih bibliografij za različne avtorje. Tudi to nalogo opravljamo, na željo številnih avtorjev. Osebne bibliografije omogočajo pripravo različnih izpisov bibliografij za katerega koli avtorja, za katerega so podatki vneseni v normativno bazo podatkov CONOR.SI in bibliografske enote v vzajemno bibliografsko bazo podatkov COBIB.SI. Seveda na tem področju načrtujemo tudi izobraževanje kadra, saj so na tem področju neprestane spremembe in dopolnitve.

3 Posebne zbirke

V skrbi domoznanskega oddelka so vse posebne zbirke v knjižnici. Namenjamo jim posebno skrb in želimo, da niso same sebi namen. Zato se lotevamo predvsem obdelovanja, popisovanja in tudi predstavljanja le-teh na različne načine. V letu 2016 načrtujemo nadaljevanje retrospektivnega vnosa posebnih zbirk v elektronski katalog in sicer slikovnega gradiva iz Fototeke:

- ✿ nedavno pridobljene fotografije iz zapuščine Franja Maselja –Podlimbarskega (bil je slovenski častnik in pisatelj, roj. 23. september 1852, Spodnje Loke, umrl 19. september 1917, Pulkau, Avstrija),
- ✿ razglednice iz Felaherjeve zapuščine,
- ✿ fotografije tabora (uprizorjene igre) Poslednje ustoličenje na Poljani iz leta 1935.



Domoznanski
oddelek

4 Koroški biografski leksikon (KBL)

V letu 2016 bomo v naš Koroški biografski leksikon v elektronski obliki dodali 12 novih gesel.

5 Domoznanske informacije

Informacije, ki jih nudimo našim uporabnikom, so kvalitetne in lahko dostopne. V lokalnem prostoru povezujemo posameznike in organizacije ter z njimi sodelujemo pri skupnih projektih.

Populariziramo posebne zbirke (domoznanske) z vodenji, ogledi, razstavami, spletno stranjo. Predstavljamo možnosti, ki jih ponujata domoznanska zbirka in lokalna bibliografija Koroške za izvedbo raziskovalnih in seminarskih nalog pri izbirnih vsebinah na Gimnaziji Ravne in drugih srednjih šolah.

6 Razstavna in prireditvena dejavnost

Promoviramo našo domoznansko in posebne zbirke preko razstavne dejavnosti in prireditev

V letu 2016 načrtujemo pripravo večje domoznanske razstave (FelaHer) in ob koncu leta še domoznansko prireditev s katero bomo promovirali digitalizirano gradivo iz posebnih zbirk.

Prav tako bomo v tem letu v naši knjižnici ob 120-letnici rojstva Blaža Mavrela, v sodelovanju z občinama Ravne in Prevalje, pripravili razstavo o njegovem življenju in delu.

7 Digitalizacija dragocenega gradiva

Velik del domoznanskega gradiva je že digitaliziran in dostopen preko spleta, zato je več možnosti za raziskovalno in publicistično delo. Izpolnjeni so pogoji za nov knjižničarski profil bibliotekarja-raziskovalca v domoznanskem oddelku. V letu 2016 načrtujemo digitalizacijo dragocenega gradiva:

- ✿ časopis Viharnik (Slovenj Gradec),
- ✿ terenske etnološke risbe – zapuščina Franca Kotnika,
- ✿ fotografije tabora Poslednje ustoličenje na Poljani iz leta 1935,
- ✿ izbor fotografij iz zapuščine Franja Maselja – Podlimbarskega,
- ✿ razglednice iz FelaHerjeve zapuščine

Načrtujemo tudi promoviranje domoznanskih vsebin z vnosom štirih novih zbirk na portal KAMRA.

8 Hranjenje in varovanje gradiva

Hranjenje dragocenega domoznanskega gradiva je nenehna, vsakodnevna in večletna skrb domoznanskega oddelka ter temelji na domačih in mednarodnih priporočilih in standardih.



Domoznanski
oddelek

Pripravila:
Simona Šuler Pandev
univ. dipl. soc., višja bibliotekarka

V Oddelek izposoje

1 Odprtost

Koroška osrednja knjižnica bo v letu 2016 za uporabnike odprta 112 ur tedensko: 60 ur osrednja knjižnica, 5 ur enota Kotlje in 1 uro enota Strojnska Reka, 19 ur enota Prevalje, 1 uro enota Leše, 15 ur enota Mežica, 8 ur enota Črna, enota Žerjav 2 uri in enota Podpeca 1 uro. Poletni delovni čas (1. julij do 31. avgust) se zmanjša in je po razporedu.

Kotlje

Kotlje 3 a
2394 Kotlje
Tel: 02 821-50-83
02 821-50-84
Redni delovni čas:
ponedeljek:
11.00 - 13.30
četrtek: 16.00 - 18.30
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
četrtek: 15.00 - 18.00

Leše

Leše 68 a
2391 Prevalje
Redni delovni čas:
petek: 15.00 - 16.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
zaprto

Črna na Koroškem

Center 153
2393 Črna na
Koroškem
Tel: 02 823-85-41
Redni delovni čas:
torek, četrtek:
15.00 - 19.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
torek: 15.00 - 19.00

Strojnska Reka

Stražišče 15
2390 Ravne na
Koroškem
Redni delovni čas:
sreda: 16.00 - 17.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
zaprto

Mežica

Trg 4. aprila 4
2392 Mežica
Tel: 02 827-77-30
02 827-77-31
Redni delovni čas:
ponedeljek:
8.00 - 13.00
sreda, petek:
14.00 - 19.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
sreda: 15.00 - 18.00
petek: 10.00 - 13.00

Podpeca

Podpeca 21
2393 Črna na
Koroškem
Redni delovni čas:
petek: 16.00 - 17.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
zaprto

Prevalje

Trg 2a
2391 Prevalje
Tel: 02 823-11-75
Redni delovni čas:
ponedeljek, sreda,
četrtek: 14.00 - 19.00
torek: 8.00 - 12.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
ponedeljek, sreda:
14.00 - 18.00
četrtek: 10.00 - 14.00

Žerjav

Žerjav 21
2393 Črna na Koroškem
Tel: 02 823-96-74
02 823-96-75
Redni delovni čas:
torek: 16.00 - 18.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
torek: 16.00 - 17.00

Bukvarna

V stavbi kulturnega
centra Ravne
tel: 02 620 48 78
Redni delovni čas:
torek, četrtek:
16.00 - 17.00
sobota: 9.00 - 12.00
Poletni delovni čas:
(julij in avgust)
torek, četrtek:
16.00-19.00
v sobotah zaprta

Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

2 Člani

V letu 2016 je naš cilj obdržati število članov, oziroma povečati za 1%.

Ciljne skupine:

- ✦ predšolski otroci (sodelovanje z vrtci, predšolska bralna značka)
- ✦ mladina do 18. leta starosti (sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami, stripoteka)
- ✦ mladi (sodelovanje z zadrugo ZRaven)
- ✦ študenti (sodelovanje s Klubom Koroških študentov)
- ✦ nezaposleni, iskalci zaposlitve (nadaljevanje sodelovanja z Zavodom za zaposlovanje – Karierni kotiček, kjer so poleg posameznih obiskov tudi mesečna skupinska in individualna svetovanja Zavoda za zaposlovanje)
- ✦ samostojno učenje preko računalnika (MOCIS)
- ✦ invalidi, bolni, ostareli (dostava gradiva na dom)
- ✦ starejši občani in upokojenci (prireditve, razstave, tečaji in delavnice »Za firbčne«, TVU- Smeri, MOCIS)
- ✦ odrasli (bralna značka za odrasle)

Člane bomo pridobivali:

- ✦ predstavitveni ogledi za vrtce in šole
- ✦ predšolska bralna značka
- ✦ sodelovanje z vrtci in šolami (dopisi, predstave, pravljice, delavnice, ...)
- ✦ predstavitve knjig in drugi prispevki knjižnice in knjižničark na Koroškem radiu in v drugih sredstvih javnega obveščanja
- ✦ nadaljevanje sodelovanja s Klubom Koroških študentov
- ✦ sodelovanje z zadrugo ZRaven
- ✦ nadaljevanje sodelovanja z Zavodom za zaposlovanje
- ✦ nadaljevanje sodelovanja s Centrom za izobraževanje odraslih MOCIS
- ✦ nadaljevanje sodelovanja izobraževalnim centrom Smeri d. o. o.
- ✦ sodelovanje z društvi (upokojenci, invalidi) in bralnimi krožki
- ✦ bralna značka za odrasle
- ✦ »Za firbčne« tečaji, delavnice, ki jih bomo pripravili zaposleni KOK



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

3 Izposoja gradiva

Uporabnikom omogočamo:

- ✦ izposajo, podaljšanje, vračanje, rezervacije, naročila in informacije v času odprtosti knjižnice
- ✦ medknjižnično izposajo
- ✦ rezervacije in podaljšanje preko interneta
- ✦ izposajo, podaljšanje in vračanje gradiva preko knjigomata
- ✦ podaljšanje preko bibliofona (24 ur dnevno)
- ✦ podaljšanje, rezervacije, naročila in informacije preko telefona
- ✦ vračanje knjig v zabojnik za vračanje gradiva (24 ur dnevno)
- ✦ izposajo bolnim, ostarelim in invalidom na dom
- ✦ oddaljen dostop do podatkovnih zbirk
- ✦ izposajo elektronskih knjig na daljavo (EBSCO host, BIBLOS)
- ✦ brezžično omrežje LIBROM
- ✦ brezžični internet za uporabnike (NOVO)

3.1 Oddaljeni dostop

Z računalnikov v Koroški osrednji knjižnici in v njenih enotah lahko uporabniki dostopate do elektronskih virov. Do nekaterih e-virov lahko dostopate preko oddaljenega dostopa, torej od doma ali s katerega koli drugega računalnika. Vse, kar potrebujete, je, da ste član naše knjižnice. Prijavite se s številko svoje izkaznice in z geslom, s katerim dostopate do storitve Moja knjižnica na Cobissu. Če ste član in še nimate gesla, se oglasite v knjižnici, kjer vam ga bomo dodelili.

3.2 Izposoja elektronskih knjig na daljavo

Bralcem omogočamo branje in izposajo literature od doma. Uporabniki morajo imeti doma internetno povezavo in navodila za ustvarjanje uporabniškega računa ter namestitve potrebnih programov za branje izposojenih knjig. Knjige imajo lahko izposojene sedem oziroma štirinajst dni. Prijavite se s številko svoje izkaznice in z geslom, s katerim dostopate do storitve Moja knjižnica na Cobissu. Če ste član in še nimate gesla, se oglasite v knjižnici, kjer vam ga bomo dodelili. (EBSCO host, BIBLOS)



Oddelek izposoje
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

4 Delo z odraslimi bralci

4.1 Uvajanje za uporabo e-knjižnice

Uvajanje v e–knjižnico, vsak ponedeljek od 11. do 12. ure oziroma po dogovoru.

Nadaljevali bomo z načrtnim informacijskim opismenjevanjem, ki bo obsegalo:

- ✦ brezplačni tečajji računalništva («Za firbčne«)
- ✦ uvajanje v sistem COBISS
- ✦ uvajanje v klasične informacijske vire
- ✦ uvajanje in delo s servisi Internet-a
- ✦ uporaba elektronskih virov informacij

Informacijsko opismenjevanje bomo izvajali:

- ✦ v sodelovanju s šolami (osnovnimi in srednjimi)
- ✦ Zavodom za zaposlovanje (Karierni kotiček)
- ✦ Centrom za izobraževanje Mocis - CVŽU
- ✦ Smeri d. o. o (ob TVU)
- ✦ s posamezniki

4.2 Organizirani predstavitveni in tematski ogledi knjižnice

Posameznikom in skupinam nudimo strokovna vodenja po knjižnici, tudi v angleščini.

Ponujamo tudi tematska vodenja in vodenja po enotah.

4.3 Uporabniki s posebnimi potrebami (Malo drugačen kotiček)

Gradivo za slepe in slabovidne

- ✦ zvočne knjige v slovenskem in angleškem jeziku
- ✦ elektronska lupa, ki omogoča velike povečave
- ✦ lupe z osvetlitvijo za lažje branje
- ✦ knjige z večjim tiskom (so posebej označene)

Gradivo za gluhe in naglušne

- ✦ knjige v slovenskem zvokovnem jeziku
- ✦ video novice za gluhe in naglušne

4.4 Kotiček za Lahko branje

Namenjen predvsem odraslim z ovirami na področju branja in razumevanja prebranega.

Našim bralcem so na voljo knjige za lahko branje in časopis 20 minut.



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

4.5 Sodelovanje z domovi starejših

Varovancem domov bomo nudili pomoč z izposajo, razstavami ali raznimi projekti (npr. Korošci pa bukve beremo,...). Podarimo jim tudi odpisane revije.

4.6 Bukvarna Ajta

Stare knjige ali knjige, ki jih ne potrebujete več, lahko podarite bukvarni. Knjige lahko tudi kupite po simbolni ceni.

V Bukvarni občasno organiziramo tudi prireditve.

4.7 Karierni kotichek Ravne na Koroškem

V prostorih knjižnice smo namenili prostor za svetovanje Zavoda RS za zaposlovanje.

Ponuja:

- ✿ izobraževanje za nezaposlene (delavnice)
- ✿ informacije o srednjih, višjih, visokih šolah ter fakultetah in akademijah
- ✿ opis poklicev
- ✿ informacije o možnosti izpopolnjevanja in usposabljanja
- ✿ informacije objavljenih delovnih mest
- ✿ informacije o programih aktivne politike zaposlovanja, o trgu dela (zloženke, pisna gradiva, publikacije ...)
- ✿ navodil in pripomočkov za učinkovitejše iskanje zaposlitve
- ✿ računalniški program za samostojno načrtovanje poklicne poti

4.8 Center vseživljenjskega učenja – točka za samostojno

učenje

Koroška osrednja knjižnica, Enota MEŽICA, v sodelovanju s Centrom za izobraževanje odraslih Slovenj Gradec – MOCIS – ponuja brezplačno informiranje in svetovanje odraslim o možnostih izobraževanja. Omogoča brezplačen dostop do gradiv za samostojno učenje tujih jezikov (an, ne) in osnov računalništva (Word, Excel, internet ...).

Omogoča in pripravlja tudi različne delavnice in tečaje.

4.9 Svetovanja - MOCIS

V prostorih Koroške osrednje knjižnice na Ravnah poteka tudi skupinsko in individualno svetovanje.

4.10 Obveščanje preko elektronskih obvestil in SMS obvestil

Ponujamo možnost obveščanja o poteku rezervacije, prispelem rezerviranem gradivu, skorajšnjem poteku roka izposoje in pošiljanju opomina, obvestilo o poteku članstva ter splošna obvestila knjižnice..



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

4.11 Knjižnica na obisku

Ponujamo brezplačno dostavo knjig na dom bolnim, ostarelim in invalidom, v letu 2016 tudi v Mežici.

5 Prireditvena dejavnost za odrasle

Prireditve načrtujemo za otroke, mladino in odrasle.

Prireditve načrtujemo v matični knjižnici, po enotah in v bukvarni Ajta.

Sodelovali bomo pri izvedbi Koroškega kulturnega poletja, Slovenskih dnevih knjige, Dnevu splošnih knjižnic, Dnevu odprtih vrat v slovenski kulturi, Tednu vseživljenjskega učenja, Kuharjevih dnevih, Noči knjige ...

5.1 Srečanja z avtorji

- ✦ **Obrazi kulture:** predstavitve in pogovori z avtorji domačini ob njihovih jubilejih ali pomembnih ustvarjalnih mejnikih
- ✦ **Koroški kulturni mozaiki:** gostili bomo znane ustvarjalce, ki so zaznamovali naš prostor in čas
- ✦ **Humanistični pogovori:** v sodelovanju z Gimnazijo Ravne in različnimi gosti bomo pripravili »Humanistične pogovore«, ki so namenjeni razpravam o različnih družbenih vprašanjih
- ✦ **Literarni večeri in druge prireditve**

5.2 Knjižna paberkovanja

Obiskovalcem bomo vsak tretji četrtek v mesecu ob 10. uri v prostorih KOK in vsak tretji torek v mesecu v enoti Prevalje predstavili vnaprej izbrane knjige za otroke in odrasle (8 pogovorov od oktobra do maja).

5.3 Bralna značka za odrasle

V koroških splošnih knjižnicah bomo nadaljevali s skupnim projektom branja za odrasle z bralno značko »Korošci pa bukve beremo«. Branje knjig bo potekalo od novembra do aprila. Vsi bralci, ki bodo v tem obdobju prebrali vsaj 5 knjig s priporočilnega seznama, bodo na zaključni prireditvi prejeli knjižno nagrado ali praktično darilo. Podobno poteka tudi projekt lahkega branja za odrasle. V letu 2016 smo povabili k sodelovanju tudi zamejske knjižnice.

5.4 Bralna srečanja

V okviru bralne značke za odrasle bomo organizirali bralna srečanja, povabili goste in se pogovarjali o knjigah.



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

5.5 Razstave

- ✦ likovne razstave
- ✦ tematske (iz zakladnice KOK – domoznanska tematika)
- ✦ priložnostne
- ✦ razstavniki koticiki med gradivom

5.6 Knjižni vrtiljak

V sodelovanju s Koroškim radiem bomo tudi v letu 2016 tedensko predstavljali novejšo knjižno gradivo: v okrog 45 oddajah bomo predstavili okrog 90 knjig.

Sezname predstavljenih knjig pa bomo objavljali tudi na domači strani knjižnice in na Facebooku knjižnice.

5.7 Sezname najbolj branih knjig

Mesečno bomo pripravljali sezname najbolj branih knjig: v Večeru, Dnevniku, po Koroškem radiu in pri založbi Rokus in na naši domači strani.

5.8 Za Firbčne

Zaposleni bomo pripravili brezplačne ustvarjalne delavnice in tečaje za odrasle (pilates, slovenščina za tujce ...).

5.9 Facebook

Pridružite se nam tudi na Facebooku, saj boste lahko tudi tam sledili objavam o naših prireditvah in drugih dejavnostih.

5.10 Recikliranje za nasmeh

Brezplačno zbiranje kartuš za dobrodelni namen. V zbiralno škatlo v avli knjižnice lahko odložite izrabljene laserske kartuše, kartuše za fax in kartuše za brizgalne tiskalnike. Vsaka reciklirana kartuša pomeni donacijo za Društvo za pomoč trpečim in bolnim RDEČI NOSKI, hkrati pa prispevek k ohranjanju čistega okolja.

5.11 Svet mehatronike

V naši knjižnici je točka revije Svet mehatronike in lahko vzamete brezplačen izvod revije.

5.12 Koroški koticček

Pridobili in razstavili smo propagandni material o krajih Koroške, ki so nam ga odstopili TIC-i Koroške in z njimi bomo še sodelovali tudi v letu 2016.

5.13 Čitalnica na prostem

V poletnih mesecih bomo spet organizirali čitalnico na prostem: »Poletna branja pod magnolijo«.



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

5.14 Noč knjige

Če bodo v letu 2016 spet potekale prireditve ob 23. aprilu, svetovnem dnevu knjige, tudi ponoči, bomo v projektu sodelovali.

5.15 Druge prireditve v prostorih KOK

Prostor bomo odstopili za razne prireditve.

5.16 Brezžično omrežje

V prostorih naše knjižnice vam omogočamo brezplačni dostop do svetovnega spleta s pomočjo brezžičnega omrežja Libroam ter Eduroam.

Namestili smo tudi nov brezžični internet po celotni knjižnici. Za dostop potrebujete svojo mobilno napravo (prenosnik, dlančnik, mobilnimi telefon, ...) z brezžično povezavo ter uporabniško ime, geslo in ustrezno programsko opremo. Članom knjižnice geslo dodeli knjižničarka. Tudi nečlani lahko uporabljajo brezžično omrežje, geslo velja le 24 ur.

5.17 Stripoteka

Umestitev stripov kot posebne zbirke za celotno območje Koroške pomeni povezovanje generacij otrok, mladine ter odraslih.

Razpisali bomo stripovska natečaja za najboljši osnovnošolski oziroma srednješolski strip. Ob zaključku natečaja bomo sodelujoče povabili na srečanje z ustvarjalci na področju stripa, najboljšim pa podelili tudi nagrade.

Pripravili bomo večje razstave, od tega eno kot razstavo stripovskega natečaja, in več manjših – priložnostnih razstav.

5.18 Čiči – Zmeraj prinesi si koco!

Festival prebujanja knjig in odprtje poletne čitalnice na prostem.

Na pragu poletja, v sredini junija, bomo ponovno organizirali dvodnevno festivalsko dogajanje ob knjižnici in v grajskem parku. V okviru festivala se bodo zgodile tudi II. Knjižne olimpijske igre (KOI).

5.19 Vračanje gradiva

Vračilo gradiva je nova brezplačna storitev Koroške osrednje knjižnice, ki omogoča članom izposajo gradiva v eni in vračilo istega gradiva v drugi knjižnici mreže KOK. S storitvijo vračila v drugi knjižnici želimo postati sodobna splošna knjižnica, ki z raznovrstnimi storitvami postaja članom in obiskovalcem dostopnejša in enostavnejša za uporabo.

5.20 »ZGODBA OŽIVLJENA« - »PESEM OŽIVLJENA«

Oživljanje zgodb in pesmi v Koroški osrednji knjižnici

Cikel prireditev na katerih bomo s pripovedovanjem, igranjem, petjem in muziciranjem oživljali zgodbe, legende, davne običaje, staroslovensko mitologijo, obujali ljudsko pripovedništvo, ljudske pesmi ali pa nasploh muzicirali. Geografsko se ne bomo omejevali samo na koroško pokrajino, ampak iskali zgodbe in pesmi tudi v drugih pokrajinah in narečnih skupinah.

5.21 Sodelujte z nami – vaši predlogi in pripombe

Na naši domači strani lahko sodelujete z nami ali ocenite naše delo.

Vas v naši knjižnici kaj navdušuje ali moti?

Imate predloge za spremembe ali novosti?

Vsak vaš predlog in pripomba bosta dobrodošla!



Oddelek izposoje-
Koroška osrednja
knjižnica dr.
Franca Sušnika

Pripravila:
Meta Boštjan
bibliotekarka, vodja izposoje



Mladinski
oddelek-
Pionirska
knjižnica
Leopolda
Suhodolčana

VI Mladinski oddelek

1 Pravljične ure z ustvarjalnimi delavnicami

Branje pravljic in ustvarjalne delavnice, ki jih izberemo skladno s pomembnimi dogodki, prazniki, letnimi časi ... za otroke od 4. do 10. leta.

2 Otroške lutkovne in dramske predstave

Prirajamo jih skladno s pomembnimi dogodki in prazniki kot popestritev bibliopedagoške dejavnosti.

3 Večje tematske razstave za otroke in mladino

Pripravljamo ob raznih jubilejih otroških in mladinskih pisateljev, pesnikov, ilustratorjev, ob pomembnejših slovenskih in svetovnih tematskih dnevih in praznikih, ob obletnicah knjižnih založb, zbirk, nagrad in podobno.

4 Priložnostna srečanja s pisatelji, pesniki, ilustratorji

So nagrada za različne oblike sodelovanja otrok in mladih v knjižnični bibliopedagoški dejavnosti. Pripravimo jih enkrat ali dvakrat letno.

5 Bibliopedagoške ure in vodeni ogledi

Po dogovoru s šolami in vrtci nudimo strokovno vodenje po knjižnici (za vrtce po mladinskem oddelku Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika) in uvajanje v knjižnično-informacijska znanja, COBISS/OPAC, internet.

6 Prvošolci na obisku

Z osnovnimi šolami in vrtci sodelujemo pri uvajanju prvošolcev v knjižnico. Septembra jim pošljemo vabilo k obisku knjižnice in dodamo vpisnico za vse, ki bi želeli postati člani, ob obisku pa jim knjižnico primerno predstavimo.

7 Dopoldanske ure pravljic

Po dogovoru z vrtci, osnovnimi šolami in drugimi zavodi v mladinskem oddelku in v vseh naših enotah potekajo ure pravljic z ustvarjalnimi delavnicami tudi dopoldne.



Mladinski
oddelek-
Pionirska
knjižnica
Leopolda
Suhodolčana

8 Pravljice na obisku

V vseh krajih Mežiške doline pripravimo ure pravljič tudi v vrtcih, kjer si to želijo, predvsem pa tam, kjer knjižnični prostori za to niso primerni (Črna).

9 Predšolska bralna značka Petra Nosa

Sodelovanje z vrtci Mežiške doline pri čim kvalitetnejši knjižni in knjižnični vzgoji otrok, privzganju dobrega odnosa do knjige in branja; spodbujanje staršev k sodelovanju in k obisku knjižnice.

10 Knjižna uganka

Namenjena je otrokom od 1. do 5. razreda osnovne šole; 10-krat letno pripravimo knjižno uganko in izžrebance iz vsake enote nagradimo s knjigo (skupaj podelimo 60 knjižnih nagrad).

11 Ustvarjalnice

Pripravili bomo priložnostne ustvarjalnice za mlade od 10. do 15. leta.

12 Raziskovalna delavnica

Mlade od 10. do 15. leta bomo povabili k zanimivemu raziskovanju s pomočjo knjižničnega gradiva in interneta.

13 Mesečni razstavniki koticiki in akcija „MOJA NAJ KNJIGA“

Akcija, ki traja od septembra 2015 do aprila 2016 (ter od septembra 2016 do aprila 2017 – vezana na šolsko leto). V tej akciji se povežemo s šolskimi knjižničarji v Mežiški dolini in z njihovo pomočjo zbiramo glasove za najljubšo knjigo. Od septembra do aprila mesečno pripravimo tudi razstavniki koticiki „Moja najljubša knjiga“, na koncu pa otroke povabimo na srečanje s pisateljem (ipd.) in s knjigo nagradimo po enega udeleženca iz vsake naše enote (6 knjižnih nagrad).

14 Mesečni razstavniki koticiki in akcija »SLOVENSKI KNJIŽNIČNO-MUZEJSKI MEGA KVIZ«

Od oktobra 2015 do marca 2016 (ter od septembra 2016 do aprila 2017 – vezan na šolsko leto) bo v Koroški osrednji knjižnici dr. Franca Sušnika in njenih enotah v sodelovanju s šolami Mežiške doline potekal Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz.



15 Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo 1: slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu« in »Rastem s knjigo 2: slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu dijaku prvega letnika« sta projekta Ministrstva za kulturo, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zveze splošnih knjižnic in Javne agencije za knjigo RS. Koroško osrednjo knjižnico dr. Franca Sušnika bodo obiskali sedmošolci devetletnih OŠ Mežiške doline in dijaki prvih letnikov srednjih šol Mežiške doline.

16 Najstniška čvekalnica

Interaktivni pano z informativno, zabavno in izobraževalno vsebino za najstnike.

17 Glasbena pravljica

Enkrat mesečno bomo v sodelovanju z Majo Ocepek pripravili glasbeno pravljico.

18 Pravljični trenutki

Enkrat mesečno bomo v okviru pravljичnih ur izvedli videouro.

19 Včlanitev novorojenčkov

V sodelovanju s Centrom za socialno delo bomo novorojenčkom poslali voščilnice s člansko izkaznico.

20 Križ-Kraž Kralj Matjaž

Dopoldanske igralne urice za predšolske otroke in starše, stare starše in druge spremljevalce; predstavitev zanimivih in kakovostnih didaktičnih igrač ter igralnih knjig.



21 »Najstniki«

Koroške splošne knjižnice ugotavljamo, da je število najstnikov kot obiskovalcev in članov splošnih knjižnic v upadu.

Mladostništvo je razvojno obdobje med prehodom iz otroštva v odraslost. Je čas iskanja, preizkušanja, čustvenega, socialnega in kognitivnega razvoja.

Zato koroške splošne knjižnice (Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika Ravne na Koroškem, Knjižnica Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Knjižnica Dravograd in Knjižnica Radlje ob Dravi) v letu 2016 nadaljujemo skupni projekt »Najstniki, spoznajte koroške knjižnice«, ki je že v letošnjem letu dobil svojo vsebino in naslov »KNJIŽNE MIŠICE«. Projekt smo razvili v sodelovanju z Debatnim krožkom Gimnazije Ravne in vseh koroških splošnih knjižnic. Pripravljali bomo knjižne olimpijske igre, kjer bomo skozi različne discipline merili zmogljivost knjižnih moči udeležencev. Prostor knjižnice ni samo med policami in knjigami, ampak je povezan z znanjem (uporaba knjižničnih katalogov, iskanje informacij in gradiva itd.). Knjižne olimpijske igre bodo tematske, načrtujemo pa dve do tri prireditve v vsaki od knjižnic. V projektu sodeluje zunanja sodelavka Tea Kovše.

Mladinski
oddelek-
Pionirska
knjižnica
Leopolda
Suhodolčana

Pripravili:
Lea Vaukan in Jelka Kos



Program
dejavnosti
knjižnice kot
osrednje
območne
knjižnice (OOK)

VII Program dejavnosti knjižnice kot osrednje območne knjižnice (OOK)

Koroška osrednja knjižnica je od leta 2003 (odločba Ministrstva za kulturo 612-16/2003-1) Osrednja območna knjižnica za Koroško in izvaja posebne naloge, ki jih financira Ministrstvo za kulturo RS.



Osrednje območne knjižnice

Posebne naloge so določene v dokumentih Poslanstvo osrednjih območnih knjižnic in Vizija osrednjih območnih knjižnic, in opredeljujejo naslednje cilje:

1 Dolgoročni cilji knjižnice v okviru posebnih nalog območne knjižnice

- ✦ zagotavljanje enakomernega razvoja knjižničnih storitev v splošnih knjižnicah območja, podpiranje njihove raznolikosti in razvijanje novih dejavnosti ter reševanje skupnih problemov;
- ✦ večja učinkovitost in gospodarnost pri pridobivanju, obdelavi in posredovanju gradiva in informacij;
- ✦ izgradnja kvalitetne območne zbirke - obsežnejše in strokovno zahtevnejše - ki je dostopna vsem uporabnikom s širšega območja z upoštevanjem njihovih specifičnih potreb; z brezplačno medknjižnično izposajo in oddaljenim dostopom do informacij;
- ✦ sodelovanje knjižničarjev območja pri reševanju strokovnih vprašanj, pri izobraževanju in izmenjavi znanja;
- ✦ uveljavitev načela sodelovanja in koordinacije med splošnimi knjižnicami območja;
- ✦ nadaljevanje vzpostavitve zbirke naročenih in brezplačnih elektronskih virov v vseh splošnih knjižnicah Koroške;
- ✦ organiziranje enotnega sistema pridobivanja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva;
- ✦ ohranitev in dostopnost koroškega domoznanskega gradiva kot sestavnega dela slovenske pisne dediščine (tudi polpublicirano gradivo, serijske publikacije in neknjižno gradivo);
- ✦ sodelovanje pri vnosu vsebin na skupni portal za dostop do digitaliziranih domoznanskih zbirk območja in države (KAMRA);
- ✦ načrtna digitalizacija za območje pomembnega gradiva;
- ✦ smiselno usmerjanje in izločanje knjižničnega gradiva območja, tako da se ohrani kulturna dediščina ter vse za območje pomembno gradivo;
- ✦ ohranjanje in razvijanje zavesti o identiteti pokrajine.



2 Načrt dela KOK kot osrednje območne knjižnice (OOK) v letu 2016

2.1 Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

Knjižnica bo v letu 2016 preko strežnika Narodne in univerzitetne knjižnice za člane vseh splošnih knjižnic na območju (Koroška osrednja knjižnica, Knjižnica Ksaverja Meška Slovenj Gradec, Knjižnica Radlje ob Dravi, Knjižnica Dravograd) zagotovila oddaljen dostop do elektronskih virov ter omogočala brezplačno medknjižnično izposajo med splošnimi knjižnicami območja.

Povečan in zahtevnejši izbor gradiva in informacij bo knjižnica nudila najmanj 20 % uporabnikom s širšega območja in si še nadalje prizadevala pridobivati nove člane s širšega območja Koroške.

2.2 Strokovno sodelovanje s knjižnicami na območju

Knjižnica bo strokovno povezovala knjižnice na območju in zagotavlja kvalitetno in koordinirano izvajanje knjižnične dejavnosti, kar pomeni enakopravnejši dostop do knjižničnega gradiva in informacij vsem državljanom in hkrati upošteva in spoštuje individualnost posameznih knjižnic. S povezovanjem in delitvijo dela smo knjižnice močnejše, uspešnejše in se hitreje razvijajo. Skupno nastopanje knjižnic v javnosti na vseh ravneh oblasti (lokalno, v regiji, na državnem nivoju) povečuje vpliv in ugled knjižničarske stroke.

2.3 Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

Tudi v letu 2016 bomo dopolnjevali digitalno domoznansko zbirko na spletni strani in skupnem knjižničnem portalu z dograjevanjem in naslednjimi vsebinami: Koroški biografski leksikon (osebnosti s celotnega območja), vključevali nove digitalizirane vsebine na portal, koordinirali domoznanstvo na območju (bibliografska obdelava, normativna kontrola ...)

Sodelovali bomo pri razvijanju in vzdrževanju portala KAMRA, koordinirali delo v regiji, krepili sodelovanje v regijskih skupinah, povezovali aktivne partnerje in še naprej promovirali domoznanske vsebine tako v digitalni kot klasični obliki. Sodelovali bomo v skupini za domoznanstvo pri koordinaciji OOK pri Narodni in univerzitetni knjižnici.



2.4 Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja

V skladu s strokovnimi navodili NUK-a bo Koroška osrednja knjižnica usmerjala gradivo, ki je bilo izločeno iz splošnih knjižnic na območju.

2.5 Koordinacija NUK in Tim OOK

Na državnem nivoju bo Koroška osrednja knjižnica sodelovala s koordinatorko za območne naloge pri NUK, z drugimi slovenskimi osrednjimi območnimi knjižnicami, pri vseh projektih na državnem nivoju, s Konzorcijem Kamra, katerega del je tudi sama in v delovnih skupinah za posamezna področja.

Udeležili se bomo tudi vseh strokovnih izobraževanj za organizatorje in izvajalce nalog OOK v NUK.

Program
dejavnosti
knjižnice kot
osrednje
območne
knjižnice (OOK)

Pripravila:
Darja Molnar,
koordinatorka OOK

VII Izobraževanje

Izobraževanje in izpopolnjevanje je naša stalnica in glede na finančna sredstva se bomo udeležili izobraževanj, ki jih bodo pripravili v NUK-u, IZUM-u ter drugih seminarjev, ki bodo obravnavala področja dela z ljudmi. Prav tako bomo obiskali seminarje ali delavnice primerov dobrih praks drugih splošnih knjižnic. V letu 2016 bomo tudi v izposoji začeli uporabljati verzijo COBISS 3, ki bo od nas zahtevala kar veliko dela in učenja.



Izobraževanje

VIII Finančni načrt

OPIS		REALIZIRANO 2014	PLANIRANO 2015	PLANIRANO 2016	INDEKS
			1	2	2/1
I.A.	Prihodki za izvajanje javne službe	735.699	728.766	741.111	101,69
1.	Prejeta sredstva od občin za tekoče poslovanje	607.149	588.818	604.570	102,68
1.1.	Sredstva za plače, prisp. in druge osebne prejemke	471.043	448.008	463.760	103,52
1.1.1.	Občina Ravne na Koroškem	273.747	258.501	267.589	103,52
1.1.2.	Občina Prevalje	87.221	82.523	85.425	103,52
1.1.3.	Občina Mežica	55.963	55.777	57.738	103,52
1.1.4.	Občina Črna na Koroškem	54.112	51.207	53.008	103,52
1.2.	Sredstva za mat. stroške (so)ustanoviteljic	130.756	133.350	133.350	100,00
1.2.1.	Občina Ravne na Koroškem	78.633	78.500	78.500	100,00
1.2.2.	Občina Prevalje	22.440	21.500	21.500	100,00
1.2.3.	Občina Mežica	13.843	18.200	18.200	100,00
1.2.4.	Občina Črna na Koroškem	15.840	15.150	15.150	100,00
1.3.	Program krajevnih knjižnic	5.350	7.460	7.460	100,00
1.3.1.	Občina Ravne na Koroškem	3.312	4.740	4.740	100,00
1.3.3.	Občina Mežica	910	1.600	1.600	100,00
1.3.4.	Občina Črna na Koroškem	1.128	1.120	1.120	100,00
2.	Prejeta sredstva Ministrstva za kulturo	51.676	66.448	67.327	101,32
2.1.	Ministrstvo za kulturo - program OOK	4.177	9.252	4.177	45,15
2.2.	Ministrstvo za kulturo - plače OOK	47.499	44.700	50.654	113,32
2.3.	Ministrstvo za kulturo - digitalizacija OOK		12.496	12.496	100,00

3.	Lastni prihodki (članarine, vpisnine, opomini itd.)	39.753	40.524	40.824	100,74
3.1.	Članarine in vpisnine	19.431	19.200	19.500	101,56
3.2.	Opomini	16.197	16.300	16.300	100,00
3.3.	Izgubljeno ali uničeno gradivo in izkaznice	636	600	600	100,00
3.4.	Medknjižnična izposoja	520	550	550	100,00
3.5.	Fotokopiranje	258	300	300	100,00
3.6.	Izpisi	392	500	500	100,00
3.7.	Komercialni najem prostorov		324	324	100,00
3.8.	Ostale storitve knjižnice	26	50	50	100,00
3.9.	Bukvarna	994	1.200	1.200	100,00
3.10.	Knjiga "NA PLANOTI RAVNE"	1.300	1.500	1.500	100,00
4.	Drugi prihodki	37.121	32.976	28.390	468
4.1.	Obresti	0	50	50	100,00
4.2.	Odškodnine zavarovalnica		1.000	1.000	100,00
4.3.	Prihodki donacije	0			
4.4.	Drugi prihodki	159	300	300	100,00
4.5.	Prihodki za povračila stroškov	700	2.500	1.000	40,00
4.7.	Refundacija ZZS - plače	5.492			
4.8.	Refundacija ZZS - plače javno delo	25.570	20.400	26.040	127,65
4.9.	Prihodki po projektih REG KULT	5.200	8.726	0	
5.	Kulturne akcije občin (so)ustanoviteljic				
6.	Investicijsko vzdrževanje občina Prevalje		0		

Pri plačah smo upoštevali napredovanja v plačne razrede, ki bodo v letu 2016 in zaradi tega je indeks.

		REALIZIRANO	PLANIRANO	PLANIRANO	INDEKS
	OPIS	2014	2015	2016	
			1	2	2/1
I.B.	Odhodki za izvajanje javne službe	694.277	728.766	741.111	101,69
1.	PLAČE IN DRUGI OP	492.986	492.370	514.414	104,48
1.1.	BOD	390.677	387.377	406.193	104,86
1.2.	Prispevki delodajalca	63.191	61.980	65.353	105,44
1.3.	Stimulacija				
1.4.	Drugi osebni prejemki	39.119	43.013	42.868	99,66
1.4.1.	Regres	8.958	8.958	8.958	100,00
1.4.2.	Prehrana med delom	16.501	18.740	18.740	100,00
1.4.3.	Prevoz na delo	9.933	11.677	11.677	100,00
1.4.4.	Jubilenje nagrade, solidarnostne pomoči itd.	1.299	1.011	866	85,66
1.4.5.	Dodatno pokoj. zavarov. ZVPSJU	2.428	2.627	2.627	100,00
2.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	201.291	236.396,00	226.697	95,90
2.1.	Stroški blaga in materiala	70.222	80.600	77.300	95,91
2.1.1.	Material za tekoče vzdrževanje	13.092	7.000	13.000	185,71
2.1.2.	Električna energija	11.481	13.600	12.000	88,24
2.1.3.	Ogrevanje	30.598	39.000	33.000	84,62
2.1.4.	Drobni inventar	2.611	7.000	5.000	71,43
2.1.5.	Pisarniški material, oprema knjiž. grad. strok. literatura	9.136	10.700	10.700	100,00
2.1.6.	Material za razstave in prireditve	2.488	2.700	2.700	100,00
2.1.7.	Drugi materialni stroški	816	600	900	150,00
2.2.	Stroški storitev	96.473	115.189	109.573	95,12
2.2.1.	Telefonske in poštne storitve	9.966	9.800	10.000	102,04
2.2.2.	Vzdrževanje in popravila	6.885	8.900	7.900	88,76
2.2.3.	Računalniške storitve	6.131	3.200	6.500	203,13
2.2.4.	Internetna gostovanja in domene	7.111	7.200	7.200	100,00
2.2.5.	Varovanje objekta	3.453	5.100	3.800	74,51
2.2.6.	Stroški čiščenja	4.645	2.500	3.500	140,00

2.2.7.	Reklame in objave	1.857	2.800	2.800	100,00
2.2.8.	Stroški zavarovanje	7.688	9.100	8.500	93,41
2.2.9.	Stroški plačilnega prometa	883	1.000	1.000	100,00
2.2.10.	Stroški svetovalnih, odvetniških storitev in podobno	1.200	1.220	600	49,18
2.2.11.	Stroški izobraževanja	1.950	2.100	2.100	100,00
2.2.12.	Komunalne in prevozne storitve	6.471	6.400	6.800	106,25
2.2.13.	Stroški službenih potovanj	1.892	2.100	2.100	100,00
2.2.14.	Stroški študentskega servisa	9.559	9.100	10.000	109,89
2.2.15.	Stroški avtorskega honorarja	611	1.000	1.000	100,00
2.2.16.	Sejnine	1.448	1.600	1.600	100,00
2.2.17.	Reprezentanca in poslovna darila	835	1.400	1.400	100,00
2.2.18.	Stroški članarin in medknjižnične izposoje	2.363	1.900	1.900	100,00
2.2.19.	Stroški razstav in prireditev	4.246	3.200	4.500	140,63
2.2.21.	Stroški drugih storitev	1.731	6.300	2.100	33,33
2.2.22.	Stroški območnosti OOK	4.177	9.252	4.177	45,15
2.2.23.	Stroški digitalizacije OOK	1.372	14.917	14.496	97,18
2.2.24.	Mladinska dejavnost	2.417	2.900	2.900	100,00
2.2.25.	Občinski projekti	1.388	1.000	1.500	150,00
2.2.26.	Projekt REG KULT	5.200			
2.2.26.	Bukvarna Ajta	994	1.200	1.200	100,00
2.3.	<i>Amortizacija</i>	0	0		0,00
2.4.	<i>Drugi odhodki</i>	29.718	33.426	30.340	90,77
2.4.1.	Takse in pristojbine	0		0	0,00
2.4.2.	Stavbno zemljišče	4.079	4.100	4.100	100,00
2.4.3.	Stroški javno delo	25.570	20.400	26.040	127,65
2.4.4.	Obresti	69	100	100	100,00
2.4.5.	Drugi finančni odhodki	0	100	100	100,00
2.4.6.	Stroški po projektih REG KULT	0	8.726	0	0,00
2.5.	<i>Investicijsko vzdrževanje</i>	2.755	4.881	7.184	147,18
2.6.	<i>Operativni Leasing za nakup avtomobila</i>	2.122	2.300	2.300	100,00

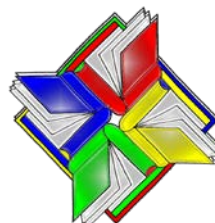
I.C.	Presežek prihodkov nad odhodki za dejavnost	41.422	0	0	
II. A.	SREDSTVA V UPRAVLJANJU	98.787	99.565	107.415	107,88
1.	Sredstva za knjižnično gradivo	92.284	96.565	104.415	108,13
1.1.	Knjižnično gradivo - občine	48.310	51.415	51.415	100,00
1.1.1.	Občina Ravne na Koroškem	27.600	27.832	27.832	100,00
1.1.2.	Občina Prevalje	10.680	10.757	10.757	100,00
1.1.3.	Občina Mežica	5.830	6.413	6.413	100,00
1.1.4.	Občina Črna na Koroškem	4.200	6.413	6.413	100,00
1.2.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo	29.450	29.450	37.300	126,66
1.3.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo OOK	14.524	15.700	15.700	100,00
2.	Ministrstvo za kulturo - računalniška oprema	1.340	3.000	3.000	
3.	Investicija, prejeta v upravljanje Ravne na Koroškem	5.163	0		
4.	Sofinanciranje po projektih				
5.	Dotacije namenske za nakup osnovnih sredstev		0		
II.B.	INVESTICIJSKI ODHODKI	104.680	99.565	107.415	107,88
1.	Nakup knjižničnega gradiva	93.100	96.565	104.415	108,13
1.1.	Nakup knjižničnega gradiva - občine	49.448	51.415	51.415	100,00
1.1.1.	Občina Ravne na Koroškem	27.019	27.832	27.832	100,00
1.1.2.	Občina Prevalje	10.702	10.757	10.757	100,00
1.1.3.	Občina Mežica	6.903	6.413	6.413	100,00
1.1.4.	Občina Črna na Koroškem	4.214	6.413	6.413	100,00
1.1.5.	Lastna sredstva	609			
1.2.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo	29.233	29.450	37.300	126,66
1.3.	Ministrstvo za kulturo - knjižnično gradivo OOK	14.420	15.700	15.700	100,00

2.	Nakup opreme - Ministrstvo za kulturo	0	3.000	3.000	
3.	Nakup oprema - občina Ravne na Koroškem	5.163	0		
4.	Nakup opreme po razpisih na projektih	1.340			
5.	Nakup opreme - iz naslova namenskih dotacij				
6.	Nakup opreme - lastna sredstva	5.077			
II.C.	<i>Presežek odhodkov nad prihodki za investicije</i>	-5.893	0	0	
III.	PRESEŽEK VSEH PRIHODKOV NAD ODHODKI	35.530	0	0	

Pripravila:
Majda Podojstršek



IX Informacije o knjižnici



Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika

Na gradu 1,
2390, Ravne na Koroškem

Tel.: 02 870 54 22

Faks: 02 870 54 30

www.rav.sik.si

Redni delovni čas:

ponedeljek - petek: 8.00 - 19.00

sobota: 8.00 - 13.00

Poletni delovni čas

(julij, avgust)

torek, četrtek, petek: 8.00 - 15.00

ponedeljek, sreda: 10.00 - 18.00

direktorica: mag. Irena Oder

Ident. št. za DDV: 75081814

Matična številka: 5052866

TRR: 01303-6030373968 odprt pri UJP Radlje ob Dravi

Informacije o
knjižnici